

北京理工大学基础教育 2025 年义务教育、幼儿园 入学入园意向统计填报指导说明

**请各位家长务必认真阅读本指导说明，按照规范进行数据填写。
在系统填写前，请家长认真阅读通知内容，明确范围、要求和规范。**

本次填报约 8 页，21 项内容（不同身份、年级统计信息数量略有差异）。需提交以下电子材料，请提前准备：

1. 孩子所在户口簿的户主页、孩子本人页；
2. 孩子出生证明；
3. 家长在职工作证明（离退休教职工需离退休证明）
4. 家庭房产证明。

说明：

1. 题目编号与实际略有出入，填写时忽略题目编号。
2. 指导说明仅供参考，以系统实际内容为准。

一、教职工身份填报

扫码后，显示首页为“家长身份”页，如下图



2025年义务教育、幼儿园入学入园意向调查【北理工】

* 1. 请选择入学学生家长身份

北京理工大学A系列在职教职工

北京理工大学B系列在职教职工

北京理工大学A系列离退休教职工

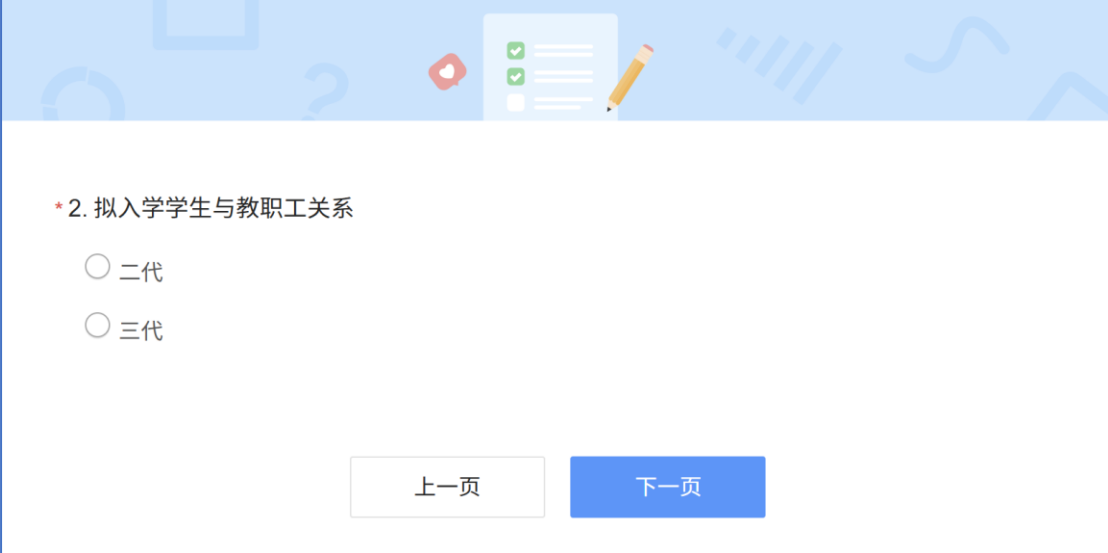
北京理工大学在站博士后

下一页

说明：

1. 北京理工大学 A 系列在职教职工指：目前在职的 A 系列教职工，含需三代入学的教职工。
2. 北京理工大学 B 系列在职教职工指：目前在职的 B 系列校聘教职工。
3. 北京理工大学 A 系列离退休教职工指：目前已经离退休的教职工，默认为需三代入学入园的教职工。
4. 北京理工大学在站博士后指：目前在站的博士后。

选择后，点击“下一页”，A系列教职工（在职）的需要选择拟入学入园是“二代”或“三代”；A系列教职工（离退休）默认为三代；B系列和在站博士后不显示此页。



The screenshot shows a web interface with a blue header containing icons for a home, a checklist, and a pencil. The main content area is white and contains the following text and elements:

*2. 拟入学学生与教职工关系

二代

三代

At the bottom of the form, there are two buttons: "上一页" (Previous Page) and "下一页" (Next Page).

备注：因身份不同，可以选择的校（园）不同，请家长认真查阅通知及相关的基本要求。

二、入学入园学段

选择后，点击“下一页”，显示如下页面：



The screenshot shows a form titled '* 2. 请选择孩子的入学学段' (Please select the child's enrollment grade level). Below the title is a red instruction: '请您务必准确选择孩子的入学学段。如有多个孩子，请多次填写。' (Please be sure to accurately select the child's enrollment grade level. If there are multiple children, please fill in multiple times). There are five radio button options: '幼儿园托班' (Nursery), '幼儿园小班' (Nursery Class), '幼儿园大班' (Nursery Senior Class), '小学一年级' (Primary School Grade 1), and '初中一年级' (Junior High School Grade 1). The '初中一年级' option is selected. At the bottom, there are two buttons: '上一页' (Previous Page) and '下一页' (Next Page).

* 2. 请选择孩子的入学学段

请您务必准确选择孩子的入学学段。如有多个孩子，请多次填写。

幼儿园托班

幼儿园小班

幼儿园大班

小学一年级

初中一年级

上一页 下一页

说明：

1. 请准确选择孩子拟入学的学段年级。

三、学校（幼儿园）

选择学段年级后，点击“下一页”，分类显示可以选择的学校或幼儿园。

The image shows a screenshot of a web application interface for school selection. At the top, there is a blue header bar with several icons: a red heart, a checklist with green checkmarks, a yellow pencil, and a blue bar chart. Below the header, the main content area has a white background. It starts with a bold heading: "* 4. 请选择计划入学的学校（幼儿园）". Below this heading is a red instruction: "请您根据实际情况，准确选择计划入学的学校（幼儿园）。仅可选择一所学校（幼儿园）". There are two radio button options listed: "北京理工大学附属小学" with the address "北京理工大学中关村校区院内（海淀区）" and "北京理工大学附属实验学校" with the address "房山区卓秀北街10号院（房山区）". At the bottom of the form, there are two buttons: a white button labeled "上一页" and a blue button labeled "下一页".

* 4. 请选择计划入学的学校（幼儿园）

请您根据实际情况，准确选择计划入学的学校（幼儿园）。仅可选择一所学校（幼儿园）

北京理工大学附属小学
地址：北京理工大学中关村校区院内（海淀区）

北京理工大学附属实验学校
地址：房山区卓秀北街10号院（房山区）

上一页 下一页

上图仅供参考，以实际情况显示为准。

请家长根据实际情况，进行选择，点击“下一页”。

四、拟入学学生信息

*** 5. 拟入学学生姓名**

*** 6. 拟入学学生性别**

男

女

*** 7. 拟入学学生出生日期**

*** 8. 拟入学学生身份证号**

注意：系统设置入学学生身份证号码唯一性填写，填错无法修改或重新填报，请家长谨慎填写！

说明：

1. 拟入学学生教育ID号，仅在选择“初中一年级”时显示，选择其他年级时不会显示。
2. 拟入学学生户籍信息需要按照户口簿首页信息，填写完整。

*** 9. 拟入学学生教育ID号（小学学生卡正面8位数字）**

京外就读的填写全国学籍号

*** 10. 拟入学学生户籍所在地**

按照户口簿信息准确填写。

上一页

下一页

五、家长信息及教职工身份证明

以下信息为监护人信息，请准确填写，并按照要求提供相应的证明材料。

* 11. 拟入学学生父亲
如为单亲情况，可在姓名栏填写“无”，联系方式栏填写“0”

姓名

联系方式

* 12. 拟入学学生母亲
如为单亲情况，可在姓名栏填写“无”，联系方式栏填写“0”

姓名

联系方式

* 13. 拟入学学生家长哪一方为北京理工大学教职工？

父亲

母亲

其他

如拟入学学生为教职工三代子女，请在此处填写教职工的姓名和联系方式

* 14. 家长在北京理工大学供职部门（填写部门全称）

如：人力资源部、学生服务中心、机械与车辆学院等。按照学校机构设置名称填写，不用具体到某系、所。

说明：红色框内，请填写家长为北京理工大学教职工的信息，如三代教职工，则请选择“其他”，并补充相关信息。

* 15. 教职工在职证明材料上传 【最多可上传2个文件】

【在职教职工/在站博士后】请提前开具在职证明，并正面、清晰拍摄或者扫描，上传电子版。

请注意：不要提交校园一卡通照片！不要提交职称证明！不要提交2025年以前开具的证明！

【离退休教职工】请上传离退休证有效页面的拍照或者扫描的电子版。如离退休证丢失，可到离退休工作处开具相应证明。

纸质版材料请务必保留好，入学审核时需要提交。

文件大小不超过10M



上一页

下一页

说明：

1. 请提前准备好在职证明或者离退休证明材料，拍照或者扫描成电子版。要求：清晰、无涂改。

六、户籍、房产信息

本页需提供户籍、房产等相关信息，请提前准备好材料电子版。

* 16. 学生户籍相关信息证明材料 【最多可上传3个文件】

请提供孩子所在户口本首页照片或扫描件；孩子本人户口页照片或扫描件。



选择文件
(不超过10M)

* 17. 房产性质

请选择拟入学学生的监护人（父母）房产性质

商品房

共有产权房

公租房

其他

请认真阅读填写提示，并按照提示准备并上传相关材料。

* 18. 详细房产信息

请填写拟入学学生监护人（父母）房产信息，详细内容填写至房号

* 19. 房产证明 【最多可上传3个文件】

商品房：请提供房产证或购房合同关键信息页（房产地址及所有人页，合同需提供签字盖章页）；

共有产权房：请提供房产证明或购房合同关键信息页（房产地址及所有人页，合同需提供签字盖章页）；

公租房：请提供公租房协议关键信息页（公租房地址、租用人及租用期限页，签字盖章页）；

其他：提供相关证明材料



* 20. 拟入学学生出生证明

请正面、清晰拍摄或者扫描，上传电子版。

纸质版请务必保留好，入学审核时需要查验。

文件大小不超过10M



请认真阅读填写提示，并按照提示准备并上传相关材料。

七、填写人承诺

填写上述信息后，点击“下一页”，显示如下：



*21. 填写人承诺

1. 填报人承诺在本次数据摸底中填写的所有信息和材料均准确无误，如有弄虚作假，将承担相应责任。
2. 填报人已知晓，如因填报信息错误而无法查验、核验导致的无法入学，责任由填报人承担。

已阅读，并承诺以上内容。

不承诺以上内容

如不承诺以上内容，本次数据统计所有信息均不计入入学摸底数据。

上一页

提交

说明：请阅知承诺内容，并选择“已阅知，并承诺以上内容”。

如果选择“不承诺以上内容”，则本次填写的所有数据不计入统计。

点击提交，完成数据采集。

!! 每个学生仅可填写一次，请务必确认所填写的信息准确!!